

Wytyczne dla streszczenia do wystąpienia ustnego

Struktura streszczenia

Streszczenie powinno składać się z następujących części:

1. Tytuł wystąpienia, nazwisko i imię Autora (ów), afiliacje
2. Słowa kluczowe (maksymalnie 8 słów)
3. Wstęp
4. Cel pracy
5. Wyniki badań
6. Wnioski

Sugestie

Całe streszczenie powinno być pisane i zapisane w formacie MS Word „.doc”. Powinno zawierać nie więcej niż 2 000 znaków (ze spacjami) i mieścić się na 2-3 strony formatu A4.

Tekst streszczenia wykonany jest z zastosowaniem czcionki: Times New Roman, rozmiar: 11 pkt., interlinia 1,5.

Streszczenie nie może zawierać elementów graficznych.

Pliki zawierające streszczenia należy nazwać w następujący sposób:

Imię_Nazwisko.doc

W przypadku prac indywidualnie zgłaszanych przez uczestników, niezastosowanie się do powyższych wytycznych może skutkować odrzuceniem streszczenia.